



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ВНЕУЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

СК-Е. 01.1-6.2.6-03.15-2016



Содержание

1.	Назначение и область применения _____	4
2.	Ответственность _____	4
3.	Контроль соблюдения _____	4
4.	Нормативные документы _____	4
5.	Термины и определения _____	5
6.	Сокращения (аббревиатуры) _____	7
7.	Содержательная часть положения _____	8
7.1.	Общие сведения о порядке действия _____	8
7.2.	Графическое описание _____	13
7.3.	Иные сведения _____	13
8.	Изучение _____	14
9.	Архивирование _____	14
10.	Актуализация _____	14
11.	Отмена действия _____	14
12.	Изъятие из обращения и уничтожение _____	15
13.	Дополнительные указания _____	15
14.	Рассылка _____	15
15.	Приложения _____	16
Приложение А.	(обязательное) Матрица распределения ответственности и полномочий _____	16
Приложение Б.	(обязательное) Учетная карточка внеучебного мероприятия _____	17

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		3	19



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и требования при организации и проведении внеучебных мероприятий с обучающимися в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее – университет).

1.2. Требования настоящего положения обязательны для применения работниками университета в части их деятельности, связанной с процессом подготовки и проведения внеучебных мероприятий с участием обучающихся.

1.3. Настоящее положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.11. «Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися».

2. Ответственность

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего положения несет начальник управления по внеучебной (воспитательной) работе (далее – УВР).

2.2. Ответственность за применение настоящего положения несут работники университета, которые в рамках своей профессиональной деятельности занимаются организацией и проведением внеучебных мероприятий.

2.3. Распределение ответственности и полномочий подразделений и должностных лиц университета в рамках подготовки и проведения ВР приведено в приложении А.

3. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения настоящего положения осуществляется начальником УВР.

4. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

4.1. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		4	19



4.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Реестр процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

4.4. Устав ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

4.5. Положение о порядке реализации права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых университетом, утвержденное приказом университета от 29.04.2016 №42.

5. Термины, определения

В настоящем положении нашли применение следующие термины с соответствующими определениями:

5.1. **Внеучебная работа** – деятельность образовательного учреждения, направленная на формирование у обучающихся мировоззрения, норм поведения, морально-нравственных, культурных, эстетических, гражданских и социальных качеств и компетенций, стремления к самообразованию и успешной адаптации в общественной жизни, а также на обогащение личностного и профессионального опыта и приобщение к позитивной корпоративной культуре.

5.2. **Внеучебное мероприятие** – это мероприятие организованное работниками университета или самими обучающимися с целью формирования у них мировоззрения, норм поведения, морально-нравственных, культурных, эстетических, гражданских, социальных качеств и необходимых компетенций, а также стремления к самообразованию и успешной адаптации в общественной жизни, обогащения личностного и профессионального опыта, приобщения к позитивной корпоративной культуре.

5.3. **Групповое внеучебное мероприятие** – организованное внеучебное мероприятие, организованное в рамках студенческого коллектива (учебная группа, студенческое объединение, студенческий клуб, спортивная секция, творческий коллектив) и для него.

5.4. **Досуг** – период времени, когда человек, не имея обязательных дел (учёба, работа и др.), предоставлен самому себе в выборе занятий, охватывающих искусство, общение, просвещение, художественное творчество и др.

5.5. **Информационно-просветительское мероприятие** - внеучебное мероприятие, направленное на удовлетворение информационных, интеллектуальных

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		5	19



и других потребностей обучающихся в сфере культуры, содействие просвещению и свободному участию граждан в культурной жизни общества, проводимое в специально определенных для этого местах (в помещениях, на территориях, а также в зданиях, сооружениях, на прилегающих к ним территориях, предназначенных (в т.ч. временно) или подготовленных для проведения такого мероприятия).

5.6. Качество образования - сбалансированное соответствие образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам). Раскрывается в таких понятиях, как:

- качество преподавания (учебного процесса, педагогической деятельности);
- качество научно-педагогических кадров;
- качество образовательных программ;
- качество материально-технической базы, информационно-образовательной среды;
- качество обучающихся и абитуриентов;
- качество управления образованием;
- качество научных исследований и др.

5.7. Компетенция – интегрированный результат обучения, выражающийся в готовности человека эффективно использовать внутренние и внешние ресурсы для выполнения профессиональной деятельности в типовых и нестандартных ситуациях в соответствии с установленными требованиями.

5.8. Компетентность - выраженная способность человека применять свои знания и умения и осуществлять какую-либо деятельность в конкретных профессиональных (проблемных) ситуациях, принимать ответственные решения и действовать адекватно требованиям данной ситуации.

5.9. Конкурентоспособность специалиста - способность специалиста соответствовать требованиям рынка труда, то есть, требованиям работодателя, рабочих мест, а также целям организации.

5.10. Корпоративная культура - совокупность моделей поведения, которые приобретены высшим учебным заведением в процессе адаптации к внешней среде и внутренней интеграции, показавшие свою эффективность и разделяемые большинством работников высшего учебного заведения.

5.11. Куратор – координатор основных воспитательных воздействий в студенческом коллективе из числа профессорско-преподавательского состава.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		6	19



5.12. **Массовое внеучебное мероприятие** – организованное внеучебное мероприятие, предполагающее участие большой группы (массы) обучающихся и проводимое, как правило, в масштабах образовательного учреждения.

5.13. **Педагогический работник** - лицо, осуществляющее на основании трудового договора с образовательным учреждением деятельность, имеющую целью профессиональное образование, а также воспитание граждан.

5.14. **Образовательное учреждение** - учреждение, являющееся юридическим лицом, осуществляющее образовательный процесс, то есть реализующее одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивающее содержание и воспитание обучающихся, воспитанников.

5.15. **Обучение** – целенаправленный, организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями и компетенциями.

5.16. **Обучающийся** – физическое лицо, получающее услуги образовательного учреждения.

5.17. **Потенциал** - система проявляющихся в профессиональной деятельности социально полезных способностей, как актуализированных, так и резервных.

5.18. **Процесс** - совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности и ресурсов, преобразующая входы в выходы.

5.19. **Самореализация** – высшее желание человека реализовать свои таланты и способности, проявить себя в обществе, отразив свои положительные стороны.

5.20. **Студенческий коллектив** – общий термин, обозначающий разные типы коллективов (группа, класс, поток) обучающихся в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования.

5.21. **Творчество** - процесс деятельности, создающий качественно новые материальные и духовные ценности или итог создания объективно нового.

6. Сокращения (аббревиатуры)

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

УВР – управление по внеучебной (воспитательной) работе;

ВР – внеучебная (воспитательная) работа;

п. – пункт (номер пункта в содержании);

ПР – педагогические работники;

НРУ – Нижегородское речное училище им. И.П. Кулибина;

ССУ – студенческое самоуправление;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		7	19



КДЦ – культурно-досуговый центр.

7. Содержательная часть положения

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1. Организация участия обучающихся во внеучебных мероприятиях является важнейшей составляющей качества профессиональной подготовки и проводится с целью формирования у них сознательной гражданской позиции, гуманистического мировоззрения, а также стремления к постоянному саморазвитию через освоение профессиональных и общекультурных компетенций в соответствии с существующими требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты и перспективными требованиями общества и государства.

7.1.2. Задачи внеучебных мероприятий с обучающимися:

- становление и развитие у обучающихся ключевых компетенций и основ профессиональной компетентности;
- сохранение, обогащение и обеспечение преемственности культурно-исторических и научно-педагогических традиций университета;
- развитие у обучающихся бережного отношения и сознательного поддержания традиций российского флота, приобщение к корпоративной культуре университета;
- формирование и укрепление у обучающихся общепринятых моральных норм и нравственных качеств, привитие ценностей патриотизма, общечеловеческих ценностей и гуманистических идеалов;
- привитие обучающимся нетерпимости к нарушению дисциплины, употреблению алкоголя, наркотических и психоактивных веществ, а также табакокурению;
- создание условий для свободного интеллектуального, профессионального, исследовательского, социального, спортивного, общекультурного развития обучающихся;
- внедрение развитие здоровые берегающих технологий;
- социально-психологическая поддержка обучающихся;
- развитие системы ССУ, как формы участия обучающихся в улучшении образовательного пространства университета.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		8	19



7.1.3. Требования к организации и проведению внеучебных мероприятий с участием обучающихся.

Организация и проведение внеучебных мероприятий с участием обучающихся должны соответствовать следующим требованиям:

7.1.3.1. Внеучебные мероприятия в обязательном порядке должны соответствовать стратегическим задачам и основным направлениям воспитательной работы в университете, изложенным в Стратегии воспитательной работы ФГБОУ ВО «ВГУВТ» до 2018 года.

7.1.3.2. Внеучебные мероприятия в обязательном порядке должны отвечать задачам формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по соответствующим направлениям и уровню подготовки обучающихся.

7.1.3.3. Внеучебные мероприятия в обязательном порядке должны отвечать требованиям Положения о порядке реализации права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых университетом.

7.1.3.4. Внеучебные мероприятия в обязательном порядке должны соответствовать правилам техники безопасности, требованиям противопожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.

7.1.3.5. Проведение внеучебного мероприятия допускается в случае:

- Если оно согласовано с руководителем структурного подразделения, в чьем подчинении находится работник, запланировавший проведение мероприятия и включено в годовой план внеучебных мероприятий структурного подразделения.

- Если оно согласовано с начальником управления по внеучебной (воспитательной) работе, а в филиале и НРУ с заместителем директора по воспитательной работе или директором филиала, и включено в годовую программу внеучебной и воспитательной деятельности университета.

7.1.3.7. В случае если внеучебное мероприятие не зафиксировано в годовой программе внеучебной и воспитательной деятельности университета, необходимо согласовать его проведение с начальником управления по внеучебной (воспитательной) работе, а в филиале и НРУ с заместителем директора по воспитательной работе или директором филиала, а также руководителем структурного подразделения, в чьем подчинении находится работник, запланировавший проведение мероприятия в виде служебной записки или рапорта.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		9	19



7.1.4. Основные направления внеучебных мероприятий в университете.

7.1.4.1. Личностное развитие и развитие управленческих компетенций.

а) Профессиональное развитие обучающихся. Формирование компетентностей в сфере социально-трудовой деятельности.

б) Развитие профессионально ориентированных ключевых компетенций обучающихся.

в) Правовое воспитание и развитие социальной активности обучающихся. Формирование у обучающихся компетентности в сфере гражданско-общественной деятельности.

7.1.4.2. Общекультурное и нравственное развитие личности. Формирование компетентности в сфере межличностных отношений, культурно-эстетической и в социально-бытовой сфере.

а) Патриотическое воспитание обучающихся.

б) Формирование у обучающихся семейных ценностей.

в) Художественное, эстетическое воспитание и творческое развитие обучающихся.

г) Привитие обучающимся корпоративной культуры.

д) Развитие добровольческой деятельности обучающихся.

7.1.4.3. Популяризация здорового образа жизни. Формирование у обучающихся компетентности в сфере здоровьесбережения.

а) Формирование у обучающихся навыков противодействия информационным угрозам и информационной безопасности.

б) Экологическое воспитание обучающихся.

в) Формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни.

г) Профилактика различных видов зависимости.

д) Психолого-педагогическая поддержка обучающихся.

е) Гражданское и патриотическое воспитание.

7.1.5. Основные формы внеучебных мероприятий с обучающимися в университете по направлениям.

7.1.5.1. Личностное развитие и развитие управленческих компетенций:

- Организация для обучающихся в университете семинаров и тренингов личностного роста.

- Организация для обучающихся в университете тематических открытых лекций, семинаров, тренингов с участием представителей органов государственной власти, правоохранительных структур, бизнес сообщества.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		10	19



- Организация встреч обучающихся с выпускниками университета, ведущими специалистами морского и речного транспорта.
 - Организация и проведение для обучающихся в университете профориентационных экскурсий в Музей речного флота, музеи филиалов, а также на профильные промышленные предприятия.
 - Организация и проведение для обучающихся в университете тематических правовых олимпиад, конкурсов, деловых и интеллектуальных игр и др.
 - Разработка и реализация совместно с органами ССУ университета социальных проектов, а также проведение общественно полезных мероприятий, акций.
 - Разработка и реализация совместно с органами ССУ университета проектов, нацеленных на повышение качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, а также на решение образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.
 - Организация работы секций, клубов парусного спорта и морского дела в университете.
 - Организация и проведение конкурсов, фестивалей, турниров по выявлению и поощрению талантливых студентов в различных областях деятельности (учебная, творческая, научная, спортивная, общественная, волонтерская и др.).
- 7.1.5.2. Общекультурное и нравственное развитие личности. Формирование компетентности в сфере межличностных отношений, культурно-эстетической и в социально-бытовой сфере:
- Организация и проведение для обучающихся турниров по интеллектуальным играм, а также викторин, конкурсов, тематических фотовыставок, литературно-художественных выставок, посвященных истории России и мировой истории.
 - Организация и проведение творческих мероприятий, приуроченных к памятным датам и юбилеям университета, факультетов, деканатов и др.
 - Организация внутри университетских, региональных, межрегиональных и всероссийских студенческих и молодежных форумов, акций и мероприятий патриотической направленности.
 - Организация поисковой работы обучающихся, организация мероприятий поисковых отрядов обучающихся.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		11	19



- Проведение для обучающихся специальных внеаудиторных занятий, семинаров по этикету, культуре поведения, литературно-художественных обзоров с элементами дискуссии.

- Организация встреч обучающихся с известными поэтами, писателями, композиторами, а также экскурсий по городу, посещение музеев, проведение просветительских культурно-массовых мероприятий.

- Организация и проведение культурно-массовых студенческих мероприятий, направленных на творческое развитие и самореализацию обучающихся в университете.

- Организация и проведение внутри университетских, городских, региональных, межрегиональных и всероссийских студенческих и молодежных творческих мероприятий, фестивалей, конкурсов, акций с участием обучающихся в университете.

- Организация и проведение волонтерских и благотворительных мероприятий и акций.

- Организация и проведение просветительских встреч с представителями различных конфессий.

7.1.5.3. Популяризация здорового образа жизни. Формирование у обучающихся компетентности в сфере здоровье сбережения:

- Организация и проведение молодежных, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, а также конкурсов и викторин, направленных на профилактику различных зависимостей.

- Организация мероприятий по привлечению обучающихся в университете к волонтерской деятельности, направленной на пропаганду здорового образа жизни в молодежной среде.

- Организация и проведение специальных встреч, семинаров, тренингов с участием обучающихся в университете, а также представителей государственных правоохранительных органов и медицинских учреждений, занимающихся профилактикой наркомании в молодежной среде.

- Организация и проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий с участием обучающихся в университете, нацеленных на популяризацию имиджа здорового человека.

- Проведение для обучающихся в университете специальных семинаров и лекций по информационной безопасности.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		12	19



- Организация внутри университетских, городских, региональных и всероссийских экологических акций, проектов, мероприятий с участием обучающихся в университете.

- Организация и проведение для обучающихся в университете конкурсов студенческих проектов в области профилактики зависимостей.

Внеучебные мероприятия могут иметь другие новаторские формы.

7.1.6. Правила проведения внеучебных мероприятий с обучающимися.

7.1.6.1. Правила проведения внеучебных мероприятий соответствуют требованиям Положения о порядке реализации права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых университетом.

7.1.6.2. По окончании мероприятия организатор из числа работников университета заполняет учетную карточку внеучебного мероприятия (Приложение Б) и отдает ее на согласование начальнику управления по внеучебной (воспитательной) работе, а в филиале и НРУ им. И.П. Кулибина заместителю директора по воспитательной работе или директору филиала, а также руководителю структурного подразделения, в чьем подчинении находится работник. После согласования в письменной форме внеучебное мероприятие считается реализованным.

7.1.7. Права и обязанности обучающихся, принимающих участие во внеучебных мероприятиях.

7.1.7.1. Права и обязанности обучающихся, принимающих участие во внеучебных мероприятиях соответствуют требованиям Положения о порядке реализации права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых университетом.

7.1.8. Обеспечение безопасности при проведении внеучебных мероприятий с обучающимися.

7.1.8.1. Обеспечение безопасности при проведении внеучебных мероприятий соответствуют требованиям Положения о порядке реализации права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых университетом.

7.2. Графическое описание – отсутствует.

7.3. Иные сведения – отсутствуют.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		13	19



8. Изучение

8.1. Настоящее положение подлежит изучению всеми педагогическими работниками университета, работниками деканатов, кафедр, отделений, УВР, библиотеки, музея речного флота, отдела по связям с общественностью.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журнале ознакомления работников подразделения.

9. Архивирование

9.1. Настоящее положение подлежит взятию на учет и хранение общим отделом. Контрольная копия Положения передается на хранение в УВР.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом университета.

10. Актуализация

10.1. Актуализацию настоящего положения осуществляет его разработчик УВР в соответствии с документированной процедурой «Управление документацией» (п.7.1.7.).

10.2. Отмена действия настоящего положения реализуется согласно п.11 настоящего документа.

11. Отмена действия

11.1. Настоящее положение признается утратившим силу в соответствии с приказом университета.

11.2. В приказе, кроме указания об утрате настоящим положением силы, должно быть указание о признании приказа, которым оно было утверждено и введено в действие, утратившим силу.

11.3. Проект приказа разрабатывается УВР и согласовывается уполномоченным руководством по качеству – директором центра менеджмента качества.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		14	19



12. Изъятие из обращения и уничтожение

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего положения не предусматривается.

13. Дополнительные указания – отсутствуют.

14. Рассылка

14.1. Электронный вариант настоящего положения должен быть включен в состав базы данных АСУ «Документооборот» и размещен на официальном сайте университета.

14.2. Настоящее положение должно быть направлено в филиалы университета.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		15	19



Приложение А (обязательное)

Матрица распределения ответственности и полномочий

Процесс, вид деятельности в рамках процесса	Процесс/Подразделение/Должностное лицо			
	Ответственный	Реализующий	Соисполнитель	Информирующий (емый)
Согласование внеучебных мероприятий и включение их в годовые планы внеучебных мероприятий структурных подразделений	Руководители структурных подразделений	Руководители структурных подразделений	-	-
Согласование внеучебных мероприятий и создание проекта годовой программы внеучебной и воспитательной деятельности в университете	Начальник УВР	Начальник УВР	Работники УВР	-
Анализ и обсуждение проекта годовой программы внеучебной и воспитательной деятельности в университете	Начальник УВР	Члены КСВР, руководители органов ССУ	-	Ведущий специалист
Утверждение годовой программы внеучебной и воспитательной деятельности в университете	Ректор	-	-	Начальник УВР
Проведение воспитательных и внеучебных мероприятий в соответствии с годовой программой внеучебной и воспитательной деятельности в университете	Начальник УВР	Работники УВР, ПР, работники деканатов, ответственные за ВР, работники НРУ и филиалов университета, ответственные за ВР, работники библиотеки, ответственные за ВР, директор музея речного флота	ПР, руководители органов ССУ	Начальник УВР
Согласование внеплановых внеучебных мероприятий с обучающимися	Начальник УВР/Руководитель и структурных подразделений	Начальник УВР/Руководители структурных подразделений	-	Начальник УВР
Заполнение учетных карточек внеучебных мероприятий	ПР	ПР	-	-
Согласование учетных карточек внеучебных мероприятий	Начальник УВР/Руководитель и структурных подразделений	Начальник УВР/Руководители структурных подразделений	-	Начальник УВР
Корректирующие и предупреждающие действия	Начальник УВР	Работники УВР	-	-
Отчетность. Подготовка отчета по реализации годовой программы внеучебной и воспитательной деятельности в университете	Начальник УВР	Начальник УВР	Работники УВР, ПР, работники деканатов, ответственные за ВР, работники НРУ и филиалов университета, ответственные за ВР, работники библиотеки, ответственные за ВР, директор музея речного флота	-
Анализ данных, представленных в отчете и формирование предложений по улучшению организации и проведения ВР	Начальник УВР	Начальник УВР	-	-

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		16	19



Приложение Б
(обязательное)
Учетная карточка внеучебного мероприятия с обучающимися

Название мероприятия	
Тип мероприятия	
Соответствие ФГОС ВО в части общекультурных компетенций, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций	
Направление мероприятия в соответствии с Положением и Стратегией воспитательной работы	
Дата проведения	
Количество участников и целевая аудитория	
Цель мероприятия	
Результат мероприятия	
Ссылка на материалы в интернете или печатных СМИ (в случае наличия)	
Результат проведения мероприятия	
Подпись руководителя структурного подразделения (кафедры, деканата)	
Подпись начальника управления по внеучебной (воспитательной) работе	

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		17	19



Начальник управления по
внеучебной (воспитательной)
работе

должность руководителя подразделения,
исполнителя

15

номер

личная подпись, дата

А.В. Тихонов

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный руководства
по качеству – директор центра ме-
неджмента качества

личная подпись, дата

Т.Л. Мигунова

инициалы, фамилия

Начальник юридического отдела

должность, подразделение

личная подпись, дата

И.Л. Прозорова

инициалы, фамилия

Заместитель директора центра ме-
неджмента качества

должность, подразделение

личная подпись, дата

Н.Г. Павлова

инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		18	19

