



СК-Е.06-01.59-2010

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волжская государственная академия водного транспорта»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

СК-Е.01.1-6.2.3-23.04-2014



Содержание

1.	Назначение и область применения	4
2.	Ответственность	4
3.	Контроль соблюдения	4
4.	Нормативные документы	4
5.	Термины и определения	5
6.	Сокращения (аббревиатуры)	5
7.	Содержательная часть положения	6
7.1.	Общие сведения о порядке действия	6
7.2.	Графическое описание	11
7.3.	Иные сведения	11
8.	Изучение	11
9.	Архивирование	11
10.	Актуализация	11
11.	Отмена действия	11
12.	Изъятие из обращения и уничтожение	12
13.	Дополнительные указания	12
14.	Рассылка	12
15.	Приложения	12

Вид документа	Инд. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		3	14



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает единый порядок организации итоговой аттестации выпускников (ИАВ) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волжская государственная академия водного транспорта» (далее - академия), регламентирует цели и задачи, описывает порядок проведения, формулирует критерии оценки качества результатов ИАВ, закрепляет права и обязанности всех участников процедуры ИАВ.

1.2. Требования настоящего положения обязательны для применения работниками академии в части их деятельности, связанной с проведением ИАВ.

1.3. Настоящее положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.3 «Реализация основных образовательных программ».

2. Ответственность

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего положения несет начальник учебного отдела.

2.2. Ответственность за применение настоящего положения несет персонал академии, взаимодействующий в рамках организации и проведения ИАВ.

2.3. Распределение ответственности и полномочий подразделений и должностных лиц академии в рамках ИАВ - в соответствии с разделом 7.

3. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения настоящего положения осуществляется начальником учебного отдела.

4. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

4.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.03.2003 № 1155;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	ИЗ
Положение о виде деятельности		01		4	14



4.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968;

4.4 Рекомендации по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, приложенные к письму Министерства образования Российской Федерации от 10.07.1998 № 12-52-111ин/12-23.

4.5. Методика создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов на соответствие требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, приложенная к письму Министерства образования Российской Федерации от 16.05.2002 № 14-55-353ин/15.

4.6. Устав академии.

5. Термины и определения

В настоящем положении нашли применение следующие термины с соответствующими определениями.

5.1. **Структурное подразделение академии** – деканаты факультетов, отделения среднего профессионального образования, отдел магистратуры и аспирантуры, филиалы академии.

5.2. **Стандарт** – государственный образовательный стандарт или федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального или высшего образования по специальности (направлению) подготовки.

5.3. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее в академии образовательную программу по уровню среднего профессионального или высшего образования по специальности (направлению) подготовки (курсант, студент, аспирант).

6. Сокращения (аббревиатуры)

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГОС – государственный образовательный стандарт;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	ИЗ
Положение о виде деятельности		01		5	14



ДМН – до минования надобности;
ИАВ – итоговая аттестация выпускников;
ИАК – итоговая аттестационная комиссия;
ООП – основная образовательная программа;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
п. – пункт;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
СПО – среднее профессиональное образование;
УМО – учебно-методическое объединение;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

7. Содержательная часть положения

7.1. Общие сведения о порядке действия

7.1.1. Общие вопросы.

7.1.1.1. Освоение основных образовательных программ профессионального образования, не имеющих государственной аккредитации, завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Настоящее Положение об итоговой аттестации выпускников академии (далее Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам обучения.

7.1.1.2. Целью ИАВ является установление уровня подготовки выпускника академии к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС), (федеральный, национально-региональный и вузовский компонент образовательного учреждения) или федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), (профессиональный цикл).

7.1.1.3. ИАВ выпускников проводится академией (в т.ч. ее филиалами) по всем основным образовательным программам.

7.1.1.4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ИАВ, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы, разработанной академией в соответствии с требованиями ГОС (ФГОС).

Вид документа	Интв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		6	14



7.1.1.5. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ИАВ, выпускнику академии присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом.

7.1.1.6. К видам итоговых аттестационных испытаний выпускников академии относятся:

- защита выпускной квалификационной работы;
- междисциплинарный экзамен.

7.1.1.7. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается ГОС (ФГОС) ВО в части требований к ИАВ выпускника.

7.1.1.8. Выпускные квалификационные работы (ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням образования:

- СПО – в форме дипломной работы (дипломного проекта);
- ВО для квалификации «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;
- ВО для квалификации «специалист» – в форме дипломного проекта (работы);
- ВО для квалификации «магистр» - в форме магистерской диссертации.

7.1.1.9. Темы ВКР определяются академией.

Обучающемуся может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, установленном академией (выпускающими кафедрами по специальности), вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

ВКР, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов, подлежат рецензированию. Порядок и форма рецензирования устанавливается академией (выпускающими кафедрами по специальности).

7.1.1.10. Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются академией на основании настоящего положения, соответствующих ГОС ВПО (ФГОС ВО) в части, касающейся требований к ИАВ выпускников, рекомендаций учебно-методического объединения (УМО) высших учебных заведений, и основной образовательной программы (ООП) направления (специальности), основной профессиональной образо-

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		7	14



вательной программы по специальности (ОПОП), программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебных планов.

7.1.1.11. Программы междисциплинарных экзаменов и критерии оценки ВКР утверждаются ученым советом академии.

7.1.1.12 Междисциплинарный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

7.1.2. Итоговые аттестационные комиссии

7.1.2.1. Итоговую аттестационную комиссию (ИАК) возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ИАК утверждается лицо, из профессорско-преподавательского состава (ППС) и научных работников академии.

Председатель ИАК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом ректора академии.

Председатель ИАК может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

ИАКи действуют в течение одного календарного года.

7.1.2.2. Для проведения ИАВ ректором академии заведения формируются (после утверждения председателя итоговой аттестационной комиссии в соответствии с 7.1.2.1. настоящего Положения) итоговые аттестационные комиссии по каждой ООП ВО и ППССЗ СПО.

7.1.2.3. Итоговые аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ГОС (ФГОС) в части, касающейся требований к ИАВ, учебно-методической документацией, разработанной академией на основе ГОС (ФГОС) по направлениям подготовки и специальностям среднего профессионального и высшего образования, и методическими рекомендациями УМО высших учебных заведений.

7.1.2.4. Основными функциями ИАК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ГОС (ФГОС) среднего профессионального и высшего образования и уровня его подго-

Вид документа	Инт. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		8	14



товки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома об образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы ИАК.

7.1.2.5. Итоговая аттестационная комиссия по ООП ВО (ППССЗ СПО) состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования.

По решению ученого совета академии по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько итоговых аттестационных комиссий по одной ООП ВО (ППССЗ СПО).

В состав ИАК филиала академии в качестве заместителя председателя входит представитель академии.

7.1.2.6. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава (ППС) и научных работников академии, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя ИАК.

Состав экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний утверждается ректором академии.

7.1.3. Порядок проведения итоговой аттестации выпускников

7.1.3.1. Порядок проведения ИАВ определяется данным Положением. Обучающиеся обеспечиваются программами междисциплинарных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

7.1.3.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура приема междисциплинарных экзаменов устанавливается академией.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		9	14



установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ООП (ППССЗ) по направлениям подготовки (специальности) ВО (СПО), разработанной академией в соответствии с требованиями ГОС (ФГОС) среднего профессионального или высшего образования и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

7.1.3.3. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома принимает итоговая аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

7.1.3.4. Решения итоговой аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения итоговой аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

7.1.3.5. Лицам, завершившим освоение ООП (ППССЗ) и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ГОС (ФГОС) среднего профессионального или высшего образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в академию назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом академией.

7.1.3.6. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения ИАВ впервые.

Повторные ИАВ не могут назначаться академией более двух раз.

7.1.3.7. Лицам, не проходившим ИАВ по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти ИАВ без отчисления из академии.

Дополнительные заседания ИАК организуются в установленные не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

7.1.3.8. Отчеты о работе ИАК заслушиваются на ученом совете академии и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подго-

Вид документа	Инт. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		10	11



товки специалистов представляются Федеральному агентству морского и речного транспорта в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации. Протоколы ИАВ хранятся в архиве академии.

7.2. Графическое описание – отсутствует.

7.3. Иные сведения – отсутствует.

8. Изучение

8.1. Настоящее положение подлежит изучению работниками академии.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журнале ознакомления работниками подразделений академии.

9. Архивирование

9.1. Настоящее положение подлежит взятию на учет и хранение Центром менеджмента качества.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом академии.

10. Актуализация

10.1. Актуализацию настоящего положения осуществляет его разработчик в соответствии с документированной процедурой «Управление документацией» (п.п. 7.1.7).

10.2. Отмена действия настоящего положения реализуется согласно п. 11 настоящего документа.

11. Отмена действия

11.1. Настоящее положение признается утратившим силу в соответствии с приказом академии.

11.2. В приказе, кроме указания об утрате силы положения, должно быть указание о признании утраты силы приказа, которым положение было утверждено и введено в действие.

Вид документа	Инд. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		11	11



11.3. Проект приказа разрабатывается учебным отделом и согласовывается проректором по учебно-методической работе академии.

12. Изъятие из обращения и уничтожение

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего положения не предусматривается.

13. **Дополнительные указания** – отсутствуют.

14. Рассылка

14.1. Электронный вариант настоящего положения должен быть включен в состав базы данных АСУ «Документооборот».

14.2. Информация о вводе в действие и номере актуальной версии настоящего положения должна быть размещена на официальном сайте академии в разделе учебного отдела.

15. **Приложения** – отсутствуют.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	Итого
Положение о виде деятельности		01		12	11



Начальник учебного отдела

04

должность руководителя подразделения

номер

личная подпись, дата

О.С. Шуркин

инициалы, фамилия

Доцент кафедры управления транспортом

Должность исполнителя

личная подпись, дата

Н.В. Железнова

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный руководства по качеству – директор центра менеджмента качества

должность, подразделение

личная подпись, дата

Т.Л. Мигунова

инициалы, фамилия

Проректор по учебно-методической работе

должность, подразделение

личная подпись, дата

А.А. Никитин

инициалы, фамилия

Начальник юридического отдела

должность, подразделение

личная подпись, дата

И.Л. Прозорова

инициалы, фамилия

Заместитель руководителя центра менеджмента качества

должность, подразделение

личная подпись, дата

Н.Г. Павлова

инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		01		13	14



Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов (страниц)				Основания для модификации (документ)	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вид документа				Изм. №	Версия	Изменение листа		Стр.	из
Положение о виде деятельности					01			14	14